

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом директора ГКОУ «Красноярская
школа- интернат»
от 29.08.18 № 357

Директор ГКОУ «Красноярская
школа- интернат»
М.п. _____ (Н.В. Жерновников)

29 августа 2018 год

УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете
ГКОУ «Красноярская школа -
интернат»
протокол от 29.08.18 № 89

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

Педагогический совет (педсовет) - главный коллегиальный, законодательно-распорядительный орган управления школой.

Педсовет образуют сотрудники школы, занятые в образовательной деятельности (учителя, педагоги дополнительного образования, работники психолого-педагогической службы, библиотекарь, администрация школы).

Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения контракта является членом педсовета.

2. Задачи педсовета

Демократизировать систему управления школой.

Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития школы-интерната, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

Изучать, обобщать результаты деятельности педколлектива (по определенному направлению).

2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей школы-интерната.

Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса и всех служб школы.

Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.

Заслушивать годовые отчеты администрации, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности.

Принимать организационные решения (экзамены, переводы учащихся и т.д.).

Изучать научно-педагогические российские и зарубежные достижения.

Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.

Решать профессиональные конфликтные ситуации.

3. Организация деятельности

Педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

Работой педсовета руководит председатель (директор школы).

Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее чем за две недели до его проведения.

Для проведения каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые

представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

2. Документация и отчетность

Заседания и решения педсовета протоколируются.

Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы лет.

3. Компетенция и ответственность педсовета.

5.1 Обязанности:

Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции школы-интерната.

Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педколлектива.

Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности школы для обсуждения на педсоветах.

Подводить итоги деятельности школы-интерната за четверть, полугодие, год.

Решать вопросы о переводе и выпуске учащихся, их поощрении за результаты учебы и активную внеклассную работу.

Контролировать выполнение ранее принятых решений.

5.2 Права:

5.2.1 .Требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий.

5.2.2 Рекомендовать членов педколлектива к награждению.

5.2.3 Требовать от администрации школы в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу.

5.2.4 Вносить предложения администрации по улучшению деятельности.

5.2.5 Адресовать непосредственно родителям и учреждениям, в которых работают родители учащихся, благодарственные письма за хорошее воспитание детей.

5.2.6 Требовать от администрации школы осуществления контроля за реализацией решений педсовета.

5.3 Ответственность:

5.3.1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.

5.3.2. За объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива.

5.3.3. За актуальность и корректность вопросов.

5.3.4. За объективность оценки деятельности всех членов школьного коллектива.

5.3.5. За своевременное доведение решения педсовета до семьи.

5.3.6. За своевременную реализацию решений педсовета.